

Принято

на заседании педагогического совета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 11»



Удостоверяю

директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 11»
Е.П.Дзюба

Протокол от 28 февраля 2014 года № 2

Приказ от 28 февраля 2014 года № 123

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценок, формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся начального уровня образования в условиях реализации ФГОС муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №11»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оценок, формах и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся начального уровня образования в условиях реализации ФГОС муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №11», далее Положение, определяет основы организации оценки знаний, универсальных учебных действий, форм и порядка промежуточной аттестации учащихся начального уровня образования в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

1.2. Положение разработано с целью разъяснения принципов и особенностей организации оценки, форм и порядка промежуточной аттестации учащихся в условиях реализации ФГОС.

1.3. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний учеников требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний, их практическому применению.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ №273 от 29.12.2013 года), Уставом и Образовательной программой и другими локальными актами общеобразовательного учреждения, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, инструкциями и другими локальными актами школы.

1.6. Ответственность за состояние текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся несут в равной степени педагогический работник, в соответствии с тарификацией, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, директор школы.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до внесения изменений и принятия нового.

2. Система оценивания учащихся

2.1. Основными принципами системы оценивания учащихся являются:

- критериальность, основанная на сформулированных в ФГОС НОО требованиях к оценке планируемых результатов, критерии вырабатываются на уроке учителем совместно с учащимися, ими являются целевые установки: по курсу, разделу, теме, уроку, универсальные учебные действия;

- уровневый характер оценки, заключающийся в разработке средств контроля с учетом базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов;
- суммарность оценки, фиксирующая возможность суммирования результатов;
- приоритетность самооценки учащегося, которая должна предшествовать оценке учителя;
- гибкость и вариативность форм и процедур оценивания образовательных результатов;
- адресное информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о целях, содержании, формах и методах оценки.

2.2. Оценивание младших школьников в течение первого года обучения и первого полугодия второго года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, диагностирования без балльного оценивания в форме письменных заключений учителя, по итогам проверок тематических работ по предметам или самостоятельной работы в соответствии с критериями, системой значков «+», «-», «!».

2.3. Успешность освоения учебных программ учащимися 2 – 4 классов оценивается по четырёхбалльной шкале. Начиная со второго полугодия 2 класса, текущая оценка выставляется в виде отметок: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

2.4. Перевод качественной оценки в отметку по четырёхбалльной шкале осуществляется по следующей схеме:

Качество освоения программы	Уровень достижений	Отметка в балльной шкале
90-100%	высокий	«5»
66-89%	повышенный	«4»
50-65%	средний	«3»
меньше 50%	низкий	«2»

2.5. Отметка «осв.» (освобожден) может быть выставлена учащемуся в случае освобождения по состоянию здоровья по предмету «Физическая культура», при наличии медицинского заключения (справки). Данная отметка выставляется только за четверть (полугодие) и год.

2.6. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена за четверть (полугодие) только в случае, если учащийся пропустил все занятия за отчётный период (четверть, полугодие). Если школьник присутствовал на части уроков, то необходимо организовать с ним дополнительные занятия и аттестовать его.

2.7. Успешность усвоения программ первоклассниками характеризуется качественной оценкой на основе Листа индивидуальных достижений, включающего совокупность критериев освоения программы первого класса. Качественная оценка может быть выражена в письменной характеристике образовательных достижений первоклассника в соответствии с Листом индивидуальных достижений.

2.8. Порядок работы с Листом индивидуальных достижений учащихся 1-4-х классов (приложение №1, №2, №3).

2.8.1. Информация Листов индивидуальных достижений применяется при рефлексии учебной деятельности учащимися при итоговом повторении и постановке задач коррекции знаний и умений.

2.8.2. Лист индивидуальных достижений является для родителей наглядным документом успешности ученика и используется классным руководителем при организации индивидуальной работы с родителями.

2.8.3. Лист индивидуальных достижений учащегося хранится в его портфолио.

2.9. В классный и электронный журнал, дневники учащихся выставляются отметки за письменные и устные ответы (тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные работы по итогам четверти, проекты, творческие работы,

практические работы, полные устные ответы, выразительное чтение стихотворений наизусть, пересказы и другие виды работ в соответствии с рабочей программой по предмету).

2.10. Система оценок, форм и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся начального уровня образования направлена на реализацию требований федерального государственного образовательного стандарта. Оценка отражает уровень достижения поставленных целей и выполнения требований образовательного стандарта.

2.11. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости учащихся.

3. Контроль и оценка обучения и развития учащихся.

3.1. Основными видами контроля являются:

3.1.1. Стартовый (предварительный) контроль: имеет диагностические задачи и осуществляется в начале учебного года (или перед изучением новых крупных разделов); цель стартового контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью;

3.1.2. Контроль по результату (урока, темы, раздела, курса) проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом;

3.1.3. Итоговый контроль: предполагает комплексную проверку образовательных результатов, в том числе и метапредметных результатов в конце учебных четвертей и учебного года.

3.2. Основными функциями оценки являются:

- мотивационная – поощряет образовательную деятельность ученика и стимулирует её продолжение;
- диагностическая – указывает на причины тех или иных образовательных результатов ученика;
- воспитательная – формирует самосознание и адекватную самооценку учебной деятельности школьника;
- информационная – свидетельствует о степени успешности ученика в достижении образовательных стандартов, овладении знаниями, умениями и способами деятельности, развитии способностей, личностных образовательных результатов.

3.3. Конечная цель системы контроля и оценки заключается в переводе внешней оценки во внутреннюю самооценку и в достижении (в перспективе) полной ответственности обучаемого за процесс и результат непрерывного самообразования.

3.4. Основным показателем развития учащихся является уровень сформированности предметных, метапредметных и личностных результатов. Метапредметные результаты включают совокупность регулятивных познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий.

3.5. На персонифицированную итоговую оценку уровня начального общего образования, результаты которой используются при принятии решения о возможности или невозможности продолжения обучения на следующем уровне общего образования, выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов начального образования.

3.6. Предметом итоговой оценки является способность учащихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на материале опорной системы знаний с использованием средств, соответствующих содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

3.7. Способность к решению иного класса задач является предметом различного рода персонифицированных обследований. В планируемых результатах, описывающих группу личностных результатов, отсутствует блок «Выпускник научится». Это означает, что личностные результаты выпускников уровня начального общего образования в полном соответствии с требованиями Стандарта не подлежат итоговой оценке.

3.8. Основным объектом системы оценки в условиях реализации ФГОС, её содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения младшими школьниками (далее учащимися) основной образовательной программы начального общего образования:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты.

3.8.1. Оценка личностных результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних и внутренних персонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при проектировании и реализации региональных программ развития, программ поддержки образовательного процесса, иных программ.

Объектом оценки личностных результатов является сформированность личностных универсальных учебных действий.

Предмет оценки: эффективность деятельности системы образования, образовательной организации.

Процедурами внутренней оценки являются мониторинговые исследования сформированности отдельных личностных качеств, определённых в основной образовательной программе как личностные результаты. Такая оценка направлена на решение задачи оптимизации личностного развития учащихся и включает три основных компонента:

- характеристику достижений и положительных качеств учащегося;
- определение приоритетных задач и направлений личностного развития с учетом как достижений, так и психологических проблем ребенка;
- систему психолого-педагогических рекомендаций, призванных обеспечить успешную реализацию развивающих и профилактических задач развития.

3.8.2. Оценка метапредметных результатов. Метапредметные результаты включают совокупность регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий. Основной формой оценки метапредметных результатов является интегрированная (комплексная) контрольная работа. Контроль и оценка метапредметных результатов предусматривают выявление индивидуальной динамики учебных достижений учащихся.

Объектом оценки является сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

Предметом оценки является уровень сформированности данного вида учебных действий.

Процедуры оценки: решение задач творческого и поискового характера; учебное проектирование; итоговые проверочные работы; комплексные работы на межпредметной основе; мониторинг сформированности основных учебных умений; накопительная оценка, фиксируемая в «портфолио» в виде оценочных листов и листов наблюдений учителя; а также оценка родителей школьников, фиксируемая на страницах дневников.

3.8.3. Оценка предметных результатов.

Объектом оценки является сформированность учебных действий с предметным содержанием.

Предметом оценки — способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач.

Процедуры оценки: а) внутренняя накопленная оценка, б) итоговая оценка (внутренняя и внешняя).

3.9. В рамках системы внутренней оценки возможна ограниченная оценка сформированности отдельных личностных результатов, полностью отвечающая этическим принципам охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности, в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

3.10. Другой формой оценки личностных результатов учащихся является оценка индивидуального прогресса личностного развития учащихся, которым необходима специальная поддержка. Эта задача решается в процессе систематического наблюдения за ходом психического развития ребёнка на основе представлений о нормативном содержании и возрастной периодизации развития – в форме возрастно-психологического консультирования.

3.11. Оценка индивидуального прогресса личностного развития учащихся может осуществляться по запросу родителей (законных представителей) учащихся или по запросу педагогов (или руководства образовательного учреждения) при согласии родителей (законных представителей) и проводится психологом, имеющим специальную профессиональную подготовку в области возрастной психологии.

3.12. Динамика обучения и развития учащихся фиксируется учителем на основе итоговых контрольных работ, диагностических исследований, проводимых в конце учебного года.

4. Текущий контроль и оценка планируемых результатов учащихся.

4.1. Текущий контроль и оценка планируемых результатов осуществляется по всем предметам учебного плана и предусматривают выявление индивидуальной динамики учебных достижений учащихся.

4.2. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учебных заведениях и учитывается при выставлении четвертной (полугодовой) оценки.

4.3. Критериями контроля являются требования к планируемым результатам стандарта, целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку.

4.4. Объектами контроля являются знания, умения, навыки, универсальные учебные действия.

4.5. Форму и периодичность текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала рабочих программ и используемых им образовательных технологий.

4.6. Для оценки достижения планируемых результатов используются различные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга:

- стартовые диагностические работы на начало учебного года;
- стандартизированные письменные и устные работы;
- интегрированные контрольные работы;
- тематические проверочные (контрольные) работы;
- проекты;
- практические работы;
- творческие работы;
- диагностические задания;
- тестовые задания;
- самоанализ и самооценка.

4.6.1. Стартовая работа проводится в середине сентября и позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения. Стартовые работы проводятся, начиная со второго класса.

4.6.2. Стандартизированные письменные и устные работы проводятся по плану внутришкольного контроля, а также в соответствии с календарно-тематическим планированием рабочих программ по предмету и включают проверку сформированности предметных результатов. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения учащимися результатов по отдельным предметам.

4.6.3. Комплексная контрольная работа проводится в конце учебного года и проверяет уровень сформированности у учащихся универсальных учебных действий. Отметка за комплексную контрольную работу фиксируется учителем в классном и электронном журнале и учитывается при выставлении отметки за год.

4.6.4. Тематическая проверочная (контрольная) работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей темы. Результаты работы заносятся учителем в классный журнал и учитываются при выставлении отметки за четверть.

4.6.5. Проекты разрабатываются и защищаются учащимися по одному или нескольким предметам. В 1 классе – один обязательный проект, во 2-3 классах – два, в 4 классе – три проекта в год. Оценка за проект выставляется в журнал.

4.6.6. Практические работы выполняются в соответствии с календарно-тематическим планом рабочей программы.

4.6.7. Творческие работы выполняются в соответствии с календарно-тематическим планом. Количество творческих работ по каждому предмету определено в рабочей программе учителя. Отметки за творческие работы выставляются в журнал выборочно.

4.6.8. Диагностика сформированности личностных результатов проводится в соответствии с планом внутришкольного контроля психологом и заместителем директора по УВР, курирующем параллели. Диагностика проводится с согласия родителей учащихся и имеет неперсонифицированный характер. Содержание диагностических материалов утверждается на педагогическом совете.

4.7. Отметка за устный ответ выставляется в ходе урока. Отметка за письменную работу заносится учителем в классный журнал в соответствии со школьным Положением о ведении классных журналов.

5. Промежуточная аттестация

5.1. Промежуточная аттестация – форма контроля успеваемости учащихся, которая проводится с целью повышения ответственности образовательной организации за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения учащимися образовательных программ каждого года обучения, за степень усвоения учащимися требований федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

5.2. Периодичность и порядок промежуточной аттестации определяются образовательной программой, настоящим Положением; формы промежуточной аттестации определяются учебным планом.

5.3. Промежуточная текущая аттестация - аттестация учащихся по четвертям, полугодиям, году.

5.4. Промежуточная годовая аттестация подразделяется на промежуточную годовую аттестацию с аттестационными испытаниями по окончании учебного года и промежуточную годовую аттестацию без аттестационных испытаний.

5.5. Для проведения промежуточной годовой аттестации учащихся школы создаются аттестационные комиссии (Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (раздел 4)), состав которых утверждается приказом директора школы.

5.6. Порядок экспертизы, утверждения материалов для проведения промежуточной годовой аттестации содержится в Положении о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (раздел 5).

5.7. Учебные предметы, их количество и формы прохождения промежуточной годовой аттестации с аттестационными испытаниями (не более двух для 2-4-х классов) отражены в основной образовательной программе НОО.

5.8. Промежуточная годовая аттестация (аттестационные испытания) проводится во 2-4 классах в период с 26 по 31 мая текущего учебного года.

5.9. Тексты аттестационных контрольных работ по математике и русскому языку получают учитель и ассистент за 15 минут до начала работы.

5.10. Промежуточная текущая аттестация определяется отметкой за четверть или полугодие. Результативность обучения оценивается по итогам текущего контроля:

- во втором полугодии 2 класса и в 3-4 классах по учебным предметам - по четвертям;
- во 2-4 классах по предметам учебного плана, на изучение которых отводится один час в неделю, по полугодиям.

5.11. Четвертная отметка высчитывается как среднее арифметическое, так как это единственное объективное и понятное ученику правило, при этом условии ученик может контролировать действия учителя и самостоятельно заранее прогнозировать свою четвертную отметку.

5.12. Четвертные, полугодовые отметки выставляются учителем после проведения последнего урока за отчетный период в журнал на предметной странице сразу после текущих отметок.

5.13. Для определения среднего балла по предмету должны учитываться отметки за все темы, изученные в данной четверти: текущие отметки, выставленные с согласия ученика, обязательные отметки за задания проверочных и контрольных работ с учётом их пересдачи.

5.14. Годовые отметки по предметам, по которым не проводятся аттестационные испытания, выставляются на основании четвертных или полугодовых отметок. Годовые отметки по предметам, по которым проводятся аттестационные испытания, выставляются на основании четвертных или полугодовых отметок с учётом отметок, полученных по результатам аттестационных испытаний.

5.15. Решением педагогического совета учащиеся могут быть освобождены от прохождения промежуточной годовой аттестации на основании:

- медицинского заключения (справки);
- документов об обучении индивидуально (на дому) при условии, что учащийся успевает по всем предметам;
- высоких результатов участия в различных предметных олимпиадах и конкурсах.

5.16. При положительной годовой отметке, но неудовлетворительной отметке за аттестационное испытание учащемуся не может быть выставлена положительная итоговая отметка. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.17. Академическая задолженность - неудовлетворительный годовой результат по предмету, по которому не проводится аттестационное испытание (неудовлетворительная годовая отметка по предмету, по которому не проводится аттестационное испытание), неудовлетворительный результат, полученный на аттестационном испытании, и нехождение промежуточной аттестации по уважительным причинам.

5.18. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету (курсу, дисциплине (модулю)) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную

деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

5.19. Классные руководители обязаны довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о неудовлетворительной отметке по итогам проведения промежуточной годовой аттестации учащегося и о дополнительных сроках прохождения аттестации.

5.20. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод учащегося в следующий класс производится по решению педагогического совета учреждения.

5.20. Учащиеся, которые не прошли промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.21. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Делопроизводство

6.1. Подготовка, утверждение и хранение аттестационного материала для проведения промежуточной годовой аттестации, а также работа аттестационной комиссии осуществляется в соответствии со школьным Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (разделы 4, 5). Образец титульного листа для оформления аттестационных материалов представлен в приложении №4.

6.2. По окончании промежуточной годовой аттестации учащихся учителя заполняют протоколы (приложение №5), которые сдаются в архив школы и хранятся в течение всего срока обучения школьника в образовательной организации.

6.3. Отметки, полученные на промежуточной аттестации, выставляются в классные журналы после годовых и учитываются при выставлении итоговых отметок по предмету.

6.4. Решение об утверждении итогов промежуточной годовой аттестации принимается педагогическим советом образовательной организации.

6.5. Аттестационный материал по всем предметам хранится в течение следующего года в сейфе у заместителя директора по учебно-воспитательной работе, отвечающего за подготовку и проведение промежуточной аттестации.

6.6. Руководство школы управляет процессом контрольно-оценочной деятельности субъектов образовательного процесса на основании данного Положения и плана внутришкольного контроля.

Приложение №1

ЛИСТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ученика(цы) 1-2 класса МБОУ СОШ №11

Навыки	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
Предметные результаты				
<i>Математика</i>				

Умение читать, записывать, сравнивать, упорядочивать числа от нуля до двадцати, ста				
Знание таблицы сложения и вычитания в пределах 10				
Знание таблицы сложения и вычитания в пределах 20				
Письменные случаи выполнения арифметических действий				
Умение решать простые уравнения				
Умение анализировать и решать задачи в 1 действие				
Умение анализировать и решать задачи в 2 действия				
Умение чертить прямую, луч, отрезок, ломаные линии, многоугольники и обозначать их				
Умение чертить отрезки, определять длину				
Умение выделять неизвестный компонент арифметического действия и находить его значение				
Умение вычислять значение числового выражения				
Русский язык				
Умение характеризовать звуки русского языка				
Умение применять правила правописания. Проверка орфограмм по курсу.				
Умение находить и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки.				
Грамотное списывание				
Письмо под диктовку				
Каллиграфическое письмо				
Знание словарных слов				
Оформление предложений				
Развитие письменной речи				
- изложение текста				
- восстановление деформированного текста				
- сочинение по опорным словам				
Литературное чтение:				
Темп чтения				
Способ чтения				
Осознанность чтения				
Правильность чтения				
Выразительность чтения				
Интерес к чтению, книге				
Домашнее чтение				
Умение читать по ролям литературное произведение				
Умение давать характеристику героя				
Окружающий мир:				
Проявление любознательности в познании окружающего мира				
Умение узнавать изученные объекты и явления живой и неживой природы				
Умение проводить несложные наблюдения в окружающей среде				
Умение описывать на основе плана объекты и явления живой и неживой природы, выделять их существенные признаки				
Умение формулировать вопросы				
Метапредметные результаты				
Умение проводить сравнение, классификацию по заданным критериям				
Умение устанавливать причинно-следственные связи				
Умение устанавливать аналогии				
Умение делать выводы				
Чтение. Работа с текстом				

Умение выделять информацию из текста				
Умение сопоставлять и обобщать содержащуюся в разных частях текста информацию				
Умение составлять на основании текста небольшое монологическое высказывание, отвечая на поставленный вопрос				
Умение высказывать свою точку зрения о прочитанном тексте				
Формирование ИКТ-компетентности обучающихся				
Умение находить и обрабатывать информации при помощи средств ИКТ				
Умение вводить различные виды информации в компьютер				
Умение создавать, редактировать, сохранять и передавать сообщения на компьютере				
Регулятивные универсальные учебные действия				
Умение принимать и сохранять учебную задачу, цель урока				
Умение планировать свои действия в соответствии с поставленной задачей				
Умение осуществлять итоговый и пошаговый контроль по результату				
Умение работать по плану				
Умение давать оценку своей работе на уроке (самооценка)				
Умение адекватно воспринимать предложения и оценку учителей, товарищей				
Умение вносить необходимые коррективы в действие после его завершения				
Умение отличать верно выполненное задание от выполненного неверно				
Самостоятельность в работе				
Коммуникативные универсальные учебные действия				
Умение слушать и понимать речь других				
Умение вступать в беседу на уроке и в жизни (диалоговая форма коммуникации)				
Умение задавать вопросы				
Умение выполнять различные роли в группе (сотрудничество)				
Умение договариваться по возникшим противоречиям				
Личностные универсальные учебные действия				
Положительное отношение к школе				
Учебно-познавательный интерес к новому учебному материалу				
Знание основных моральных норм и ориентация на их выполнение				
Развитие этических чувств — стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения				
Уважение к окружающим людям				

Приложение №2

**ЛИСТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ
ученика(цы) 3 класса МБОУ СОШ №11**

Литературное чтение

№ п/п	Формируемые навыки и умения			Четверти			
				I	II	III	IV
1.	Умение читать текст:	Плавно					
		Правильно (без ошибок)					
		Осознанно (осмысленно)					
		Выразительно					
		Цельными словами					
2.	Умение работать с книгой:	Объяснять смысл заглавия произведения, связь его с содержанием					
		Ставить вопросы к тексту и пересказывать его					
		Составлять план произведения, рассказы о героях					
		Определять тему и главную мысль текста					
		Выявлять авторское отношение к персонажам					
		Сопоставлять разных героев					
		Определять свое отношение к произведению и героям					
		Представлять книгу по титульному листу, оглавлению, предисловию					
		Различать малые фольклорные жанры					
		Находить сравнения, метафоры, олицетворения					
		Различать сказку, рассказ, басню					
3	Творческая деятельность:	создавать словесные иллюстрации к тексту					
		вести рассказ от лица героя					
		читать текст по ролям, участвовать в инсценировках					
4	Необходимо	знать наизусть 12-17 произведений					
5.	Темп чтения						

Русский язык

Знание:					
1.	Значимые части слова				
2.	Части речи: существительное				
	прилагательное				
	глагол				
	личные местоимения				
	предлоги				
3.	Члены предложения (подлежащее, сказуемое)				
4.	Правописание проверяемых безударных гласных				
5.	Правописание парных согласных				
6.	Правописание непроизносимых согласных				
7.	Разделительный Ь знак				
8.	Ь знак после шипящих				
9.	НЕ с глаголами				
10	Написание приставок и предлогов				
Умения:					
1.	Списывать текст без искажений (60-65слов)				
2.	Писать без ошибок текст под диктовку (60 слов)				
3.	Устанавливать связь слов в предложении				
4.	Определять части речи				
5.	Производить фонетический анализ слов				
6.	Производить разбор слов по составу				
7.	Производить элементарный анализ предложений				
8.	Вычленять словосочетания				
9.	Правильно оформлять предложение				
10	Определять тему текста				
11	Озаглавливать текст				

Математика

Знание:					

1.	Последовательность и название чисел от 1 до 1000				
2.	Названия компонентов и результата при умножении при делении				
3.	Взаимосвязь действий умножения и деления				
4.	Таблицу умножения однозначных чисел				
5.	деления однозначных чисел				
6.	Порядок выполнения действий (3-4 действия)				
7.	Соотношение между единицами длины массы времени				
8.	<i>Свойства диагоналей прямоугольника</i>				
	Умения:				
1.	В пределах 1000 числа: читать записывать сравнивать				
2.	Выполнять устно (в пределах 100) сложение вычитание умножение деление				
3.	Находить значение числовых выражений (3- 4 действия) без скобок со скобками				
4.	Выполнять в пределах 1000 письменное сложение вычитание				
5.	Выполнять проверку вычислений				
6.	Решать задачи в 1-4 действия				
7.	Вычислять периметр прямоугольника, треугольника, решать задачи				
8.	Вычислять площадь прямоугольника., решать задачи				
9.	Устанавливать зависимость между величинами				
10.	Выполнять действия с именованными числами				
11.	<i>Строить на нелинованной бумаге прямоугольник</i>				
12.	<i>Чертить с помощью циркуля окружность</i>				
13.	<i>Делить отрезок пополам с помощью циркуля</i>				
	<i>Окружающий мир</i>				
	Знание:				
1.	Явления природы				
2.	Горизонт, линия горизонта				
3.	Состояния воды в природе				
4.	Круговорот воды в природе				
5.	Свойства воды				
6.	Свойства воздуха				
7.	Горные породы и полезные ископаемые				
8.	Почва , ее значение				
9.	4 царства живой природы				
10.	Органы растений и их значение				
11.	Размножение и развитие растений				
12.	Основные группы животных				
13.	Органы человека и их функции				
14.	Значение и охрана природы				
15.	Влияние человека на живую природу				
	Умения:				
1.	Находить стороны горизонта				
2.	Проводить наблюдения, опыты				
3.	Различать 5-6 растений				
4.	Различать 7-8 животных				
5.	Устанавливать взаимосвязи между организмами				
6.	Приводить примеры отношения человека к природе				
7.	Правила личной гигиены				

8.	Выполнять правила поведения в природе				
----	---------------------------------------	--	--	--	--

Метапредметные результаты					
Умение проводить сравнение, классификацию по заданным критериям					
Умение устанавливать причинно-следственные связи					
Умение устанавливать аналогии					
Умение делать выводы					
Чтение. Работа с текстом					
Умение выделять информацию из текста					
Умение сопоставлять и обобщать содержащуюся в разных частях текста информацию					
Умение составлять на основании текста небольшое монологическое высказывание, отвечая на поставленный вопрос					
Умение высказывать свою точку зрения о прочитанном тексте					
Формирование ИКТ-компетентности обучающихся					
Умение находить и обрабатывать информации при помощи средств ИКТ					
Умение вводить различные виды информации в компьютер					
Умение создавать, редактировать, сохранять и передавать сообщения на компьютере					
Регулятивные универсальные учебные действия					
Умение принимать и сохранять учебную задачу, цель урока					
Умение планировать свои действия в соответствии с поставленной задачей					
Умение осуществлять итоговый и пошаговый контроль по результату					
Умение работать по плану					
Умение давать оценку своей работе на уроке (самооценка)					
Умение адекватно воспринимать предложения и оценку учителей, товарищей					
Умение вносить необходимые коррективы в действие после его завершения					
Умение отличать верно выполненное задание от выполненного неверно					
Самостоятельность в работе					
Коммуникативные универсальные учебные действия					
Умение слушать и понимать речь других					
Умение вступать в беседу на уроке и в жизни (диалоговая форма коммуникации)					
Умение задавать вопросы					
Умение выполнять различные роли в группе (сотрудничество)					
Умение договариваться по возникшим противоречиям					
Личностные универсальные учебные действия					
Положительное отношение к школе					
Учебно-познавательный интерес к новому учебному материалу					
Знание основных моральных норм и ориентация на их выполнение					
Развитие этических чувств — стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения					
Уважение к окружающим людям					

Критерии оценки достижений:

Н - базовый уровень не сформирован

Б— сформирован базовый уровень

П— сформирован повышенный уровень

Динамика метапредметных результатов: отрицательная, положительная, стабильная

Приложение №3

**ЛИСТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ
ученика(цы) 4 класса МБОУ СОШ №11**

Литературное чтение

№ п/п	Формируемые навыки и умения	Четверти			
		I	II	III	IV

1.	Умение читать текст:	плавно				
		правильно (без ошибок)				
		осознанно (осмысленно)				
		выразительно				
2.	Умение работать с книгой:	Цельными словами				
		делить текст на части, составлять разные виды плана				
		выделять ключевые слова и главную мысль текста				
		вводить в пересказ элементы описания, рассуждения				
		определять авторское отношение к персонажам				
		составлять личное мнение о литературном произведении				
		писать небольшие сочинения-повествования, описания, рассуждения, опираясь на свой опыт				
		находить сравнения, метафоры, олицетворения, рифмы, примеры звукописи, образные слова и выражения, объяснять их смысл				
		различать жанры, путём сравнения				
		выделять слова автора, героев, пейзаж, описание героев				
3	Творческая деятельность:	самостоятельно выбирать книгу и определять её содержание по структурным элементам				
		ориентироваться в различных источниках информации				
		создавать словесные иллюстрации к тексту				
4	Необходимо	вести рассказ от лица героя				
		читать текст по ролям, участвовать в инсценировках				
		знать наизусть 20 произведений и их авторов				
		основные особенности литературных жанров (сказка, стих, рассказ, басня, мифы, былины)				
		3 значительных по объёму литературных произведений, их главных героев и авторов				
5.	Темп чтения					

Русский язык

	Знание:					
1.	Значимые части слова (отличительные признаки)					
2.	Части речи (отличительные признаки):	имя существительное				
		имя прилагательное				
		глагол				
		личные местоимения				
		предлоги				
		союзы				
3.	Члены предложения (подлежащее, сказуемое)					
4.	Типы предложений по цели высказывания					
		по интонации				
5.	Правописание падежных окончаний существительных					
		прилагательных				
		местоимений				
6.	Правописание личных окончаний глаголов					
7.	Ь после шипящих в глаголах					
8.	Знаки препинания в конце предложений					
9.	Запятая в предложении					
	Умения:					
1.	Списывать текст без искажений (70-90слов)					
2.	Писать без ошибок текст под диктовку (80 слов)					
3.	Производить фонетический анализ слов					
4.	Производить разбор слов по составу					
5.	Производить разбор слова, как часть речи					
6.	Производить синтаксический анализ предложений					

Математика

12.	Описывать отдельные события из истории Отечества				
13.	Определять признаки объектов природы				
14.	Различать объекты живой и неживой природы				

Метапредметные результаты					
Умение проводить сравнение, классификацию по заданным критериям					
Умение устанавливать причинно-следственные связи					
Умение устанавливать аналогии					
Умение делать выводы					
Чтение. Работа с текстом					
Умение выделять информацию из текста					
Умение сопоставлять и обобщать содержащуюся в разных частях текста информацию					
Умение составлять на основании текста небольшое монологическое высказывание, отвечая на поставленный вопрос					
Умение высказывать свою точку зрения о прочитанном тексте					
Формирование ИКТ-компетентности обучающихся					
Умение находить и обрабатывать информации при помощи средств ИКТ					
Умение вводить различные виды информации в компьютер					
Умение создавать, редактировать, сохранять и передавать сообщения на компьютере					
Регулятивные универсальные учебные действия					
Умение принимать и сохранять учебную задачу, цель урока					
Умение планировать свои действия в соответствии с поставленной задачей					
Умение осуществлять итоговый и пошаговый контроль по результату					
Умение работать по плану					
Умение давать оценку своей работе на уроке (самооценка)					
Умение адекватно воспринимать предложения и оценку учителей, товарищей					
Умение вносить необходимые коррективы в действие после его завершения					
Умение отличать верно выполненное задание от выполненного неверно					
Самостоятельность в работе					
Коммуникативные универсальные учебные действия					
Умение слушать и понимать речь других					
Умение вступать в беседу на уроке и в жизни (диалоговая форма коммуникации)					
Умение задавать вопросы					
Умение выполнять различные роли в группе (сотрудничество)					
Умение договариваться по возникшим противоречиям					
Личностные универсальные учебные действия					
Положительное отношение к школе					
Учебно-познавательный интерес к новому учебному материалу					
Знание основных моральных норм и ориентация на их выполнение					
Развитие этических чувств — стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения					
Уважение к окружающим людям					

Критерии оценки достижений:

Н - базовый уровень не сформирован

Б — сформирован базовый уровень

П — сформирован повышенный уровень

Динамика метапредметных результатов: отрицательная, положительная, стабильная

Приложение №4

Образец титульного листа

РАСМОТРЕН на заседании МО учителей _____ Протокол от ____ 20__ г. № ____ Руководитель МО _____ инициалы, фамилия	СОГЛАСОВАН Заместитель директора по УВР _____ инициалы, фамилия	УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ «СОШ №11» _____ Е.П. Дзюба Приказ от ____ 20__ г. № ____
---	---	---

Аттестационный материал
для проведения промежуточной годовой аттестации
по _____
для учащихся ____ класса

Учитель: инициалы, фамилия

20__ /20__ учебный год

**ПРОТОКОЛ
промежуточной годовой аттестации**

за курс _____ класса по _____ в _____ классе
МБОУ «_____ №_____» города Старый Оскол Белгородской области

Фамилия, имя, отчество председателя комиссии: _____

Фамилия, имя, отчество учителя: _____

Фамилия, имя, отчество ассистента: _____

Пакет с материалом для проведения промежуточной годовой аттестации по _____ вскрыт в _____ часов _____ минут. В нём оказался необходимый для проведения промежуточной годовой аттестации материал.

В промежуточной годовой аттестации участвовали _____ чел., отсутствовали _____ человек:

_____ (фамилия, имя учащихся, не принявших участие в аттестационных испытаниях)

Начало в _____ час. _____ мин.

Окончание _____ час. _____ мин.

№ п/п	Фамилия, имя учащегося	Номер варианта	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			

25			
26			

Дата проведения промежуточной годовой аттестации « _____ » _____ 20__ год.

Дата внесения в протокол отметок « _____ » _____ 20__ год.

Председатель комиссии: _____

Учитель: _____

Ассистент: _____

