

Выписка
из протокола педагогического совета
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №11»
от 23 апреля 2015 года №4

По **5 вопросу** «Об участии в региональном проекте «Автоматизация управленческого учёта и отчётности в пилотных общеобразовательных организациях Белгородской области» **слушали Богданову Н.В.**, заместителя директора. Наталья Викторовна довела до сведения членов педагогического совета информацию о том, что в соответствии с приказом управления образования Старооскольского городского округа от 03.03.2015г. №232 «Об определении пилотных школ» МБОУ «СОШ №11» стало участником реализации регионального проекта № 10078742 «Автоматизация управленческого учёта и отчётности в пилотных общеобразовательных организациях Белгородской области». Это означает, что школа постепенно переходит на ведение документации для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, обеспечения индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ; хранения в архивах информации об этих результатах на электронный вариант. Будут разработаны должностные обязанности классных руководителей, учителей-предметников, заместителей директора; назначены лица, ответственные за организацию бесперебойного функционирования электронного журнала и надлежащее формирования первичных баз данных.

Электронные журналы будут заполняться в новой автоматизированной системе «Виртуальная школа», которая, по словам разработчиков, будет также обеспечивать предоставление информации о муниципальных услугах.

Наталья Викторовна остановилась на возможностях новых электронных журналов: удобный автоматизированный контроль за успеваемостью, контроль за количеством и полнотой выставляемых оценок, представление расчетных показателей (средней оценки, процент успевающих и т.д.), составление любых отчетов полностью автоматизировано (в том числе посещаемость и причины пропусков). Электронная система будет формировать следующие отчёты: отчет классного руководителя, отчет учителя предметника, сводная ведомость учета успеваемости учащихся, сведения о количестве уроков, пропущенных учащимися, сводная успеваемость за период по классам, сводная таблица по результатам промежуточной аттестации по образовательной организации, сводная ведомость успеваемости по классу за период, контроль текущей успеваемости учащихся класса за период.

Выступила Герасимова Н.М., учитель информатики и ИКТ, которая познакомила с принципами работы системы в сети Интернет. Учителя и учащиеся получают логины и пароли для входа в электронный журнал. Родители должны будут написать заявление о предоставлении данной муниципальной услуги. В соответствии с планом мероприятий перехода на АСУ «Виртуальная школа» будут проходить индивидуальные консультации учителей по вопросам заполнения журнала в электронном виде.

Заслушав информацию заместителя директора, учителя информатики и ИКТ, по вопросу, педагогический совет

решил:

1. Включиться в реализацию проекта «Автоматизация управленческого учёта и отчётности в пилотных общеобразовательных организациях Белгородской области».

(отв. руководство школы)

2. Обеспечить первичное заполнение баз данных модулей АСУ «Виртуальная школа»: «список сотрудников», «список учеников класса»,

подтверждение актуальности паролей педагогов, «материально-техническое обеспечение»; «карта школы», «штатное расписание»; «учебный план», «расписание», «предметы учителя», «подгруппы классов», «назначение аудиторной нагрузки»; наличие информации в электронных портфолио учащихся и педагогов; внесение в систему информации об учебных программах и учебниках.

(отв. Герасимова Н.М., Якобчук А.А.,
учителя информатики и ИКТ, Монахова
Л.А., методист; до 01.08.2015 года)

3. Провести оценку технологической и мотивационной готовности учителей-предметников к работе с новым электронным журналом.

(отв. Герасимова Н.М., учитель
информатики; до 01.05.2015 года)

4. Организовать на родительских собраниях информирование родителей (законных представителей) и учащихся о возможностях работы электронных журналов.

(отв. заместители директора-кураторы
параллелей, классные руководители;
до 30 апреля 2015 года)

5. Организовать работу по соблюдению требований и норм Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (получение согласия на обработку персональных данных)

(отв. Богданова Н.В., заместитель
директора; до 30.04. 2015 года)

6. Создать на сайте школы ссылки на сайт системы «Виртуальная школа»

(отв. Герасимова Н.М., администратор
школьного сайта; до 30.04.2015 года)

По **6 вопросу** «О рассмотрении Положения об электронном классном журнале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №11» **слушали Богданову Н.В.**, заместителя директора, которая ознакомила членов педагогического совета с Положением об электронном классном журнале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №11». Данное Положение разработано на основании Федеральных законов Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, утверждённого распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 г. № 1993-р; письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 г. № АП-147/07 «О методических рекомендациях по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде»; Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №11» и включает в себя общие положения, основные правила его ведения, обеспечение процесса функционирования, права пользователей и ответственность лиц, ведущих его, правила и порядок хранения, контроль и отчетность.

Заслушав информацию заместителя директора по вопросу, педагогический совет
решил:

1. Принять Положение об электронном классном журнале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №11».

Председатель педагогического совета



Е.П. Дзюба

Секретарь педагогического совета



Л.И. Занозина